

特定個人情報等の適正な取扱いに関する基本方針

佐藤労務行政事務所は、社会保険労務士及び行政書士として業務を通じて取り扱う顧問先、依頼先、及び当事務所従事者の特定個人情報等の厳格な保護を重要な社会的責任と認識し、当事務所として取り組む基本方針を定める。

1. 特定個人情報等の取扱いの範囲、体制について

当事務所は、個人番号を取り扱う事務の範囲及び特定個人情報等(事務において使用する個人番号及び個人番号と関連付けて管理する個人情報、氏名、生年月日等)の範囲を特定し、事務取扱者を明確にいたします。また、特定個人情報取扱規程を策定し、体制の整備を行います。

2. 安全管理措置について

当事務所は、特定個人情報の安全管理措置に関して、特定個人情報の漏えい、滅失又は毀損の防止その他情報の適切な管理のために必要な措置を講じます。

特定個人情報等の取扱いに際し、第三者に業務を委託する場合は、事前に顧問先、依頼先の許諾を得て、十分な管理体制を有する委託先を選定し、必要かつ適切な指導・監督を行います。

3. 関係法令・ガイドライン等の遵守について

当事務所は、個人情報及び特定個人情報に関する法令、国が定める指針、特定個人情報の適正な取扱いに関するガイドライン(事業者編)、社労士のマイナンバーハンドブック等の規範を遵守し、情報の適正な取扱いを行います。

4. 特定個人情報等に関する問い合わせ窓口

当事務所への特定個人情報の取扱いに関する苦情、問い合わせについては、適切かつ迅速な対応を行うため体制を整えます。

これらの窓口は下記とします。

本指針は、当事務所の従事者全員に周知、徹底するとともに、当事務所外にも公表します。また、全従事者の教育、啓発に努め、特定個人情報保護意識の維持向上を図ります。

制定：平成27年11月1日
佐藤労務行政事務所
所長 佐藤 廣 治
電話 03-5302-7581

佐藤労務行政事務所 で 取扱う事務の範囲 及び 利用目的

当事務所が、当事務所の従事者又は第三者から取得する特定個人情報及び委託契約書に基づく特定個人情報等の利用目的は、以下に掲げる個人番号を取り扱う事務の範囲とする。

1. 労働者災害補償保険法に基づく請求に関する事務
2. 雇用保険届出事務
3. 健康保険・国民年金・厚生年金保険の届出事務
4. 給与計算、給与所得・退職所得の源泉徴収票作成事務

※ 上記1. 2. 3. の事務には、適用、給付及び助成金を含む